INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1423-2026
Supervisor del Contrato	ALEXANDER CAMACHO ERAZO
Nombre del prestador del servicio	JUAN FERNANDO CALERO SAA
Cedula	94.541.482
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	15/Jul/2026
Fecha finalización	31/Oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	6025680456
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	549393088
Operador:	SOI
Fecha de Pago	10/Ago/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones de gestionar acciones para formación deportiva en el sistema educativo, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4. Apoyar en la realización del seguimiento básico del cumplimiento y participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad.	1. Apoyé la ejecución de acciones de iniciación y formación deportiva en campo, mediante la programación y desarrollo de sesiones en la modalidad de baloncesto durante el mes de agosto, dirigidas a los beneficiarios en el Parque Recreativo Cien Palos de la Comuna 9. Las actividades incluyeron la aplicación de la malla curricular técnica y psicosocial del programa Deporvida, garantizando la coherencia con los lineamientos establecidos, el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la trazabilidad del proceso formativo. 2. Brindé apoyo a la gestión del programa Deporvida mediante el registro y la actualización de la asistencia de los beneficiarios en la plataforma SIDER, correspondiente al mes de agosto. Esta acción se desarrolló en cumplimiento de las obligaciones contractuales y en alineación con los objetivos institucionales, garantizando la formalización del proceso de vinculación y la trazabilidad de la participación consignada. 3. Asistí a la capacitación virtual realizada por la plataforma Meet, convocada por el Área de Cuentas de Cobro Fomento el 15 de agosto, espacio en el que se presentaron lineamientos administrativos orientados a la elaboración y radicación de la cuenta de cobro correspondiente al mes de agosto. La asistencia quedó registrada en los soportes de la convocatoria, constituyéndose en evidencia verificable del cumplimiento de las obligaciones contractuales y asegurando la trazabilidad del proceso administrativo. 4. Apoyé en actividades operativas mediante el cargue y la actualización de los documentos en la plataforma (Drive) del Sistema de Gestión de Calidad del programa Deporvida, para el período en curso. Como evidencia verificable de esta acción, se adjunta el Link: https://drive.google.com/drive/folders/1KgRsYK1biIppIXRNn1LFeII774QmpbXM?usp=sharing
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: JUAN FERNANDO CALERO SAA - Google Drive	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/Ago/2026

Visto Bueno: 